2022年宁波市人力资源和社会保障局

政府信息公开年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式的通知》相关要求，按照2022年宁波市人力资源和社会保障局政府信息公开工作实际编制而成。本年报由总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项六个部分组成，并附加相关数据统计。本年度报告所列数据统计期限从2022年1月1日到2022年12月31日止。本年度报告电子版可在市政府信息公开平台、宁波市人力资源和社会保障局官网（http://rsj.ningbo.gov.cn/）下载。如对本年度报告有任何疑问，请与宁波市人力资源和社会保障局联系（电话：0574-89298029，地址：宁波市鄞州区和济街95号）

一、总体情况

2022年，我局在加强政府信息主动公开，妥善处理依申请公开，规范政府信息管理，完善政府信息公开平台建设，健全监督保障机制方面取得了较好成效。现将政府信息公开工作情况报告如下：

（一）加强政府信息主动公开。**一是强化常规政务信息公开**。今年，我局在各级各类媒体刊发稿件832篇次，其中，国家级111篇次，省级109篇次，6次登陆央视新闻联播；在市政府信息公开平台、局门户网站分别公开信息261条、3653条，“宁波人力社保”官方微博发布信息622条，“宁波市人力资源和社会保障局”“智慧人社”微信公众号共发布信息830条；民生e点通平台上回复舆情信息咨询1236条；**二是突出重点领域信息公开。**在市政府信息公开平台、局门户网站公开劳动就业、人才培养等政策文件的意见征集5次，发布行政规范性文件5条，并做好权威解读；定期在“民生实事项目”专栏更新“甬有乐业”项目工作进展情况；公布“2022年市人社局重大行政决策立项公示”，完善重大行政决策事项目录编制和公开机制；**三是做好疫情防控信息公开。**充分利用门户网站，微信、微博等平台，发布疫情防控相关信息，及时充分回应社会关切。

（二）妥善处理依申请公开。进一步规范依申请公开处理流程，密切与区县（市）人社部门联动，加强对系统经办人员培训，提高办理依申请公开质量。全年我局共收到依申请公开19件，均按照法定时间和程序进行处理，未发生一起行政复议或行政诉讼。

（三）规范政府信息管理。严格遵照“先审后发、编审分离，重点稿件反复核校”机制，进一步健全政府信息公开审查机制，所有栏目开启审核流程，编辑录入、审核不能为同一人。严格遵照政府信息公开保密审查标准，对拟公开的政府信息依法依规做好保密审查，科学规范确定公开范围和公开方式。

（四）完善政府信息公开平台建设。完成局门户网站适老化及无障碍改造，建设移动版，积极为老年人等群体提供便捷的服务应用。精简政务新媒体平台，清除非必要信息公开端口，只保留微信、微博平台。全面启用宁波人社“智配直享”平台，实现“问、办、享”三大功能上线运行。目前，知识库已收录知识条目1689条，相似问法2594条，累计为11万用户提供咨询引导服务；完成16项政策46批次的信息推送，惠及85万人次；2个事项实现视频办。

（五）健全监督保障机制。每日登录浙江省政府网站群运维监测平台，及时清理外链、错别字等问题，审查网站栏目更新状态。强化“谁主管、谁公开”原则，明确责任处室、单位办理信息公开事务的主体地位，加强群众监督。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 5 | 31 | 332 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 82 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 13 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 31.22 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 存在的主要问题及改进情况

2022年，我局在政府信息公开工作上取得了一定的成效，但也存在不足之处：一是信息获取方式便民化有待提高；二是政策文件发布解读能力有待完善；三是工作创新力度有待加强。

下一步，我局将进一步根据国家、省、市有关政务公开工作的文件部署，及时研究制订具体实施办法，不断健全政务公开工作机制，进一步压实有关处室单位责任，加强对信息公开工作监督检查，加大信息公开人员队伍建设，完善工作制度、强化人员培训，规范公开内容，不断夯实政务公开工作基础，更好发挥政务公开促落实、强监管功能，全面提升政务公开能力和水平。

六、其他需要报告的事项

本年度无其他需要报告的事项。

宁波市人力资源和社会保障局

2023年1月10日