附件：1.技能人才自主评价计划表

2.技能人才自主评价实施方案（模版）

附件1

技能人才自主评价计划表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | 法人代表 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 单位性质 | □国有 □外资 □民营 □其他 | 单位类型 | □大型 □中型 |
| 上年度资产总额（万元） |  | 上年度企业职工工资总额（万元） |  |
| 上年度销售总额（万元） |  | 上年度企业职工教育经费（万元） | 提取数额 |  |
| 用于技能人才培养数 |  |
|  | 姓名 | 职务/职称 | 联系电话（传真） | 电子信箱 |
| 主管领导 |  |  |  |  |
| 联系人 |  |  |  |  |
| 单位简介、技能人才培养使用情况 |  （可另附页）  |
|
|
| 拟开展评价的职业（工种）、等级 |  （可另附页）  |
|
| 申报单位意见 | 经办人： 负责人： 单位盖章： 年 月 日 |
| 职业技能鉴定机构意见 | 经办人： 负责人： 单位盖章： 年 月 日 |
| 人力社保行政部门意见 | 经办人： 负责人： 单位盖章： 年 月 日 |

注：企业、行业、产业园区各分别按要求填列并报送。

附件2

技能人才自主评价实施方案（模版）

一、评价职业（工种）名称、标准，评价等级、人数等情况

二、评价方式、时间、地点安排（含理论、技能、综合评审等）

三、评价场地、设施、设备情况

四、公示安排

（一）公示内容

1、技能人才月度岗位工资（津贴）等薪酬激励政策；

2、申报条件；

3、评价结果；

4、其他需要公示的内容。

（二）公示时间、地点

五、组织机构

（一）自主评价考核委员会

主任：

成员：

（二）考评组

­­­­ 职业（工种）

组长：

成员：

六、其他