附件2：

突发事件记录与处理报告

|  |
| --- |
| 一、突发事件情况说明时间：地点：情况简述：二、事件调查三、分析处理 负责人： 日期： |
| 项目负责人意见： 签名： 日期： |
| 分管领导意见：签名： 日期： |